



Untis

Koppelen met Magister

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar worden gemaakt in enige vorm of op enige wijze, zonder voorafgaande toestemming van Untis B.V. en Untis België BV. Correspondentie inzake overname of reproductie kunt u richten tot Untis B.V. per post of per e-mail: rooster@untis.nl of aan Untis België BV per post of per e-mail: rooster@untis.be.

Ondanks alle aan de samenstelling van de tekst bestede zorg kunnen Untis B.V. en Untis België BV geen aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele schade, die zou kunnen voortvloeien uit enige fout, die in deze uitgave zou kunnen voorkomen.

Copyright © 2021 Untis B.V. en Untis België B.V.

1	Inleiding.....	1
2	Installatie.....	1
2.1.1	Activatie van .NET Framework 2.0.50727.....	1
3	Werkzaamheden in Untis.	2
3.1	Landinstelling.....	2
3.2	Overzichtelijke menukeuze.....	2
3.3	Andere benaming van lesgroepen.....	2
3.3.1	Opties in Regeltekst-1	2
	* (asterisk) in Regeltekst-1.....	2
	+ (plus) in de Regeltekst-1.....	3
	- (min) in de regeltekst-1.....	3
	/ (slash) in de Regeltekst-1.....	3
	# (hekje) in de Regeltekt-1	3
3.3.2	Onvolledige lessen.....	3
3.4	De export vanuit Untis.	4
	Tijdbereik	5
	Afdeling.....	5
	Per klas één regel.....	5
	Alias voor elementen gebruiken.....	6
4	Het koppelprogramma.....	7
4.1	Te importeren roosterbestanden uit Untis	7
4.2	Aan te maken importbestanden voor Magister	7
4.3	Instellingen	7
	Instellingen m.b.t vervangen.....	7
	Exporteer onvolledige lessen.....	8
4.4	Uitvoeren	8
4.5	Instellingen opslaan per afdeling	9
4.6	Automatisch uitvoeren.....	11
5	De modules van (Web) Untis	12

1 Inleiding

Gegevens uit Untis kunnen worden gekoppeld met Magister. Het gaat dan om lesgroep samenstellingen, de basisroosters en de dagroosters. Om deze koppeling tot stand te brengen is met ingang van Untis 2009 een koppelprogramma nodig.

2 Installatie

Wanneer u het programma voor de eerste keer opent (*Start / Programma's / Untis koppelingen*), dan wordt u gevraagd met welk administratiepakket u wilt koppelen. Selecteer **Magister**.

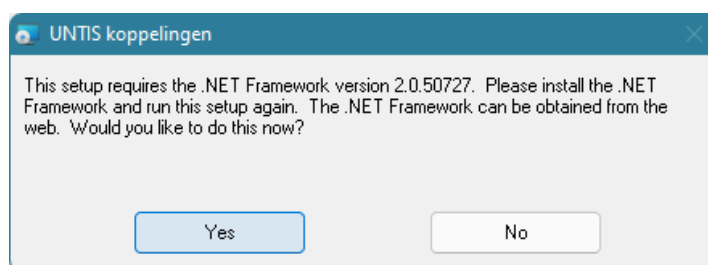
Met de knop **Schooladministratie** kunt u ook achteraf nog van administratiepakket wisselen.

Let op!

Als het koppelingsprogramma al is geïnstalleerd, dan dient u deze eerst te de-installeren (*Configuratie-scherm / Programma's en onderdelen*).

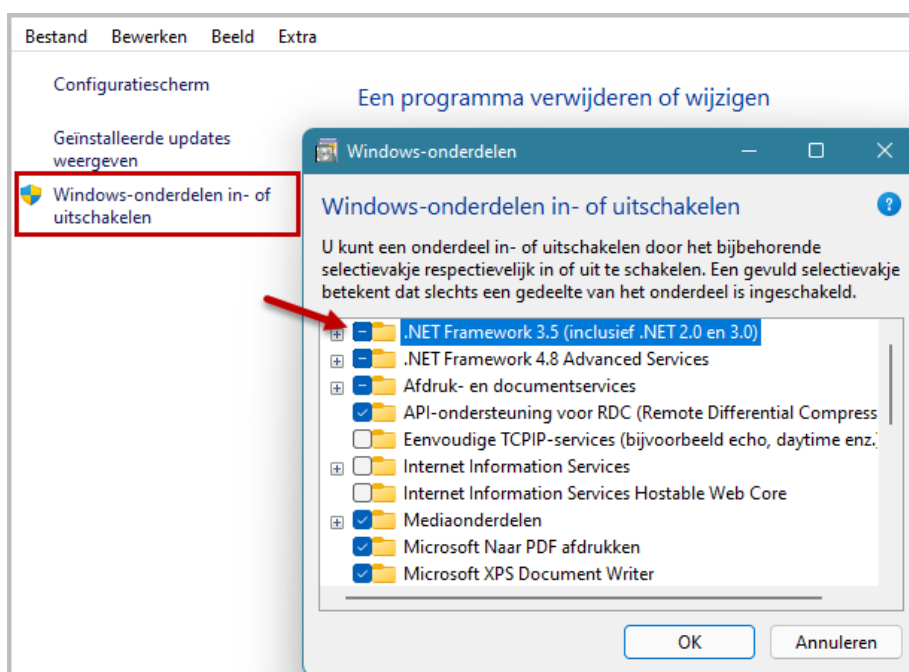
2.1.1 Activatie van .NET Framework 2.0.50727

Voor het goed functioneren van het koppelprogramma is het noodzakelijk dat .NET Framework 2.0 is geactiveerd. Is dit niet het geval, dan verschijnt tijdens de installatie de onderstaande melding.



Klik hier op 'No' en voer de onderstaande handelingen uit.

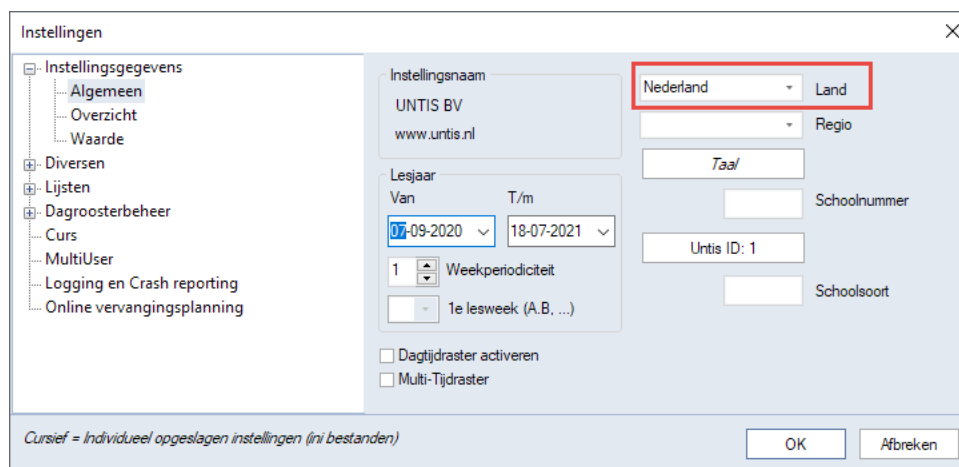
- Open *Start / Configuratievenster / Programma's en onderdelen*
- Activeer **Windows onderdelen in- of uitschakelen**
- Plaats een vinkje bij de optie



3 Werkzaamheden in Untis.

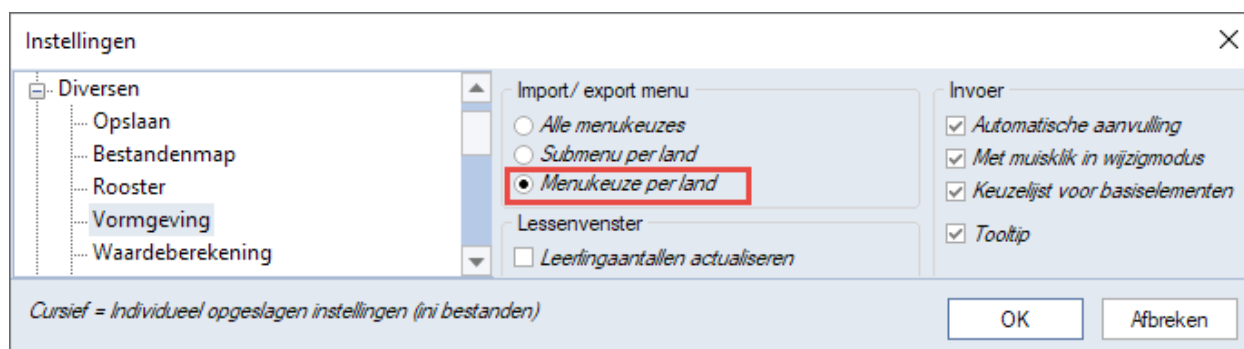
3.1 Landinstelling

Daar de koppeling met Magister een typisch Nederlandse activiteit is, moeten we dat ook aangeven in Untis. U doet dit via *Instellingen / Instellingsgegevens* en u kiest in het veld **Land** voor **Nederland**.



3.2 Overzichtelijke menukeuze

Om een overzichtelijke menukeuze te bewerkstelligen bij de export moeten we een instelling vastleggen. Selecteer hiertoe onder *Instellingen / Diversen / Vormgeving* de optie **Menukeuze per land**.



3.3 Andere benaming van lesgroepen

3.3.1 Opties in Regeltekst-1

In Untis kunnen ten behoeve van de koppeling naar Magister verschillende opties aan lessen worden meegegeven. Deze opties kunnen worden ingevoerd in **Regeltekst-1** welke te vinden is in het lessenvenster.

* (asterisk) in Regeltekst-1

De asterisk forceert het maken van een lesgroep en moet direct (zonder spatie) gevolgd worden door een zelfgekozen naam.

L-nr	Kl., Doc	Niet geplts	U/w	Docent	Vak	Klas	Lokaal	Regeltekst-1
17	2, 1		2	BEM	ne	H4A,H4B	4G1	*H4STER

Hierboven ziet u in het detailvenster bij les 17 in de kolom **Regeltekst-1** de aanduiding *** H4STER**. Standaard wordt de lesgroep **H4ne** gemaakt, waarin al de leerlingen uit de vier klassen zijn opgenomen. Door echter in de Regeltekst-1 ***H4STER** op te nemen, wordt in plaats van de lesgroep H4ne de lesgroep H4STER gemaakt.

Let op!

In de op deze wijze gecreëerde lesgroep benaming mag geen spatie voorkomen. Alles na de spatie wordt genegeerd!

+ (plus) in de Regeltekst-1

Het plusteken forceert het aanmaken van een lesgroep. De naamgeving verloopt volgens de standaardmethode.

L-nr	Kl., Doc	Niet geplts	U/w	Docent	Vak	Klas	Lokaal	Regeltekst-1
46			3	BNK	ak	H3A	3G1	+

In de afbeelding ziet u, dat in de kolom **Regeltekst-1** van het detailvenster van les 46 een '+' is ingevoerd. Doordat er slechts één klas staat, gaat het koppelprogramma ervan uit, dat dit een klassikale les betreft en dat alle leerlingen van de klas het betreffende vak volgen. Dat is niet altijd de realiteit. Ook een deel van de klas kan dit vak volgen. De + zorgt ervoor, dat een lesgroep geforceerd wordt, bijvoorbeeld H3ak, met daaraan gekoppeld uitsluitend de leerlingen uit H3A, die dit vak volgen.

- (min) in de regeltekst-1

Door het plaatsen van een '-' (minteken) in de kolom **Regeltekst-1** worden er lesgroepen geforceerd die gelijk zijn aan elk van de genoemde klassen, dus de lesgroepen H3A, H3B.

L-nr	Kl., Doc	Niet geplts	U/w	Docent	Vak	Klas	Lokaal	Regeltekst-1
92	2, 1		3	KGE	bi	H3A,H3B	3G1	-

/ (slash) in de Regeltekst-1

Het slashteken geeft aan dat het laatste karakter van het vak altijd het nummer van de clusterlijn is.

L-nr	Kl., Doc	Niet geplts	U/w	Docent	Vak	Klas	Lokaal	Regeltekst-1
53			3	MTH	wi2	H3A	3G1	/

De onduidelijkheid kan ontstaan bij bijvoorbeeld het vak wi2. Is dit het vak wi op clusterlijn 2, of is dit het vak wi2, dat bij een klassikale les hoort? Door het plaatsen van een '/' (slash) in de **Regeltekst-1** geeft u aan dat het gaat om het vak wi op clusterlijn 2.

(hekje) in de Regeltekst-1

Het hekje heeft als doel om lessen van een bepaald vak niet over te nemen in de koppeling.

L-nr	Kl., Doc	Niet gep	U/w	Juren	Docent	Vak	Klas	Lokaal	Regeltekst-1
113			2		PEN	PABO			#

U opent daartoe lessenvenster en plaatst in de kolom **Regeltekst-1** een # bij al de lessen, die u niet wenst mee te nemen in de export. Te denken valt daarbij aan lessen voor een docent, waarbij u bijvoorbeeld het vak BAPO gedefinieerd hebt. Deze lessen wilt u niet in Magister hebben en daar ook geen foutmeldingen in de koppeling over krijgen.

3.3.2 Onvolledige lessen

Met 'Onvolledige lessen' wordt bedoeld lessen waarbij één van de basiselementen ontbreekt:

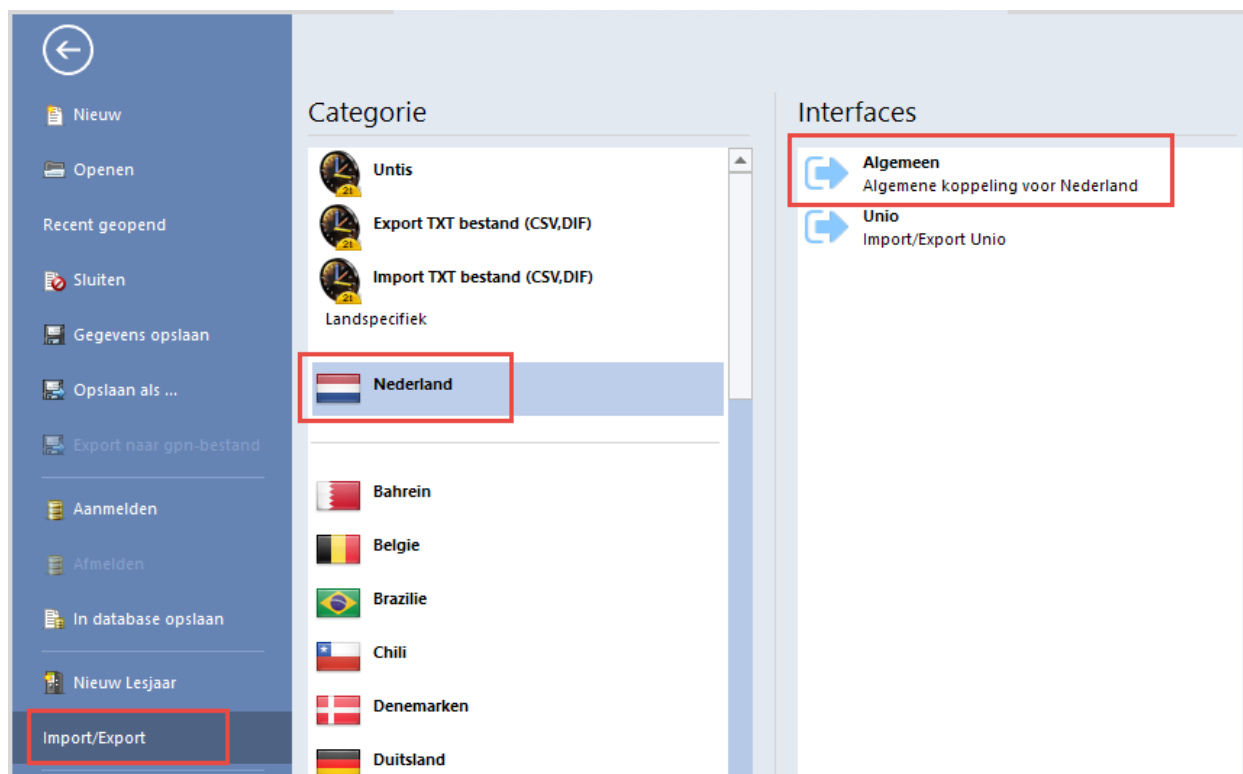
- **Lessen waarbij het lokaal ontbreekt:** deze worden in de exportbestanden aan Magister niet aangeboden, tenzij het vinkje geplaatst is onder de knop **Instellingen** bij **Exporteer onvolledige lessen**.
- **Lessen waarbij de klas ontbreekt:** deze worden in de exportbestanden niet aan Magister aangeboden, tenzij het vinkje geplaatst is onder de knop **Instellingen** bij **Exporteer onvolledige lessen**.
- **Lessen waarbij de docent ontbreekt:** deze worden in de exportbestanden aan Magister niet aangeboden, tenzij het vinkje geplaatst is onder de knop **Instellingen** bij **Exporteer onvolledige lessen**. Te den-

ken valt hierbij aan keuzewerktijduren voor klassen waarbij nog geen docent is ingevoerd. Een mogelijkheid is om voor deze lessen een dummy docent (.. twee puntjes) te definiëren en deze te koppelen aan de les.

Nu zijn de aanpassingen en instellingen in Untis gereed en zijn we zover dat we naar het eerste deel van de koppeling kunnen gaan kijken.

3.4 De export vanuit Untis.

In Untis gaat u naar *Bestand | Import/Export | Nederland Algemeen*.

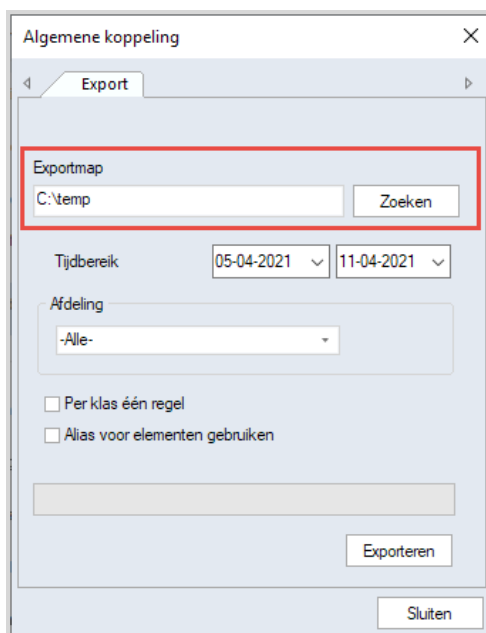


Exportmap

Selecteer de map, waar de exportbestanden moeten worden opgeslagen. In deze exportmap komen vier bestanden te staan:

- timetable.txt met dagroostergegevens
- timetablebasic.txt met basisroostergegevens
- coursechoice.txt met lesgroep samenstellingen
- lesson.txt met lesgegevens

De gegevens uit deze vier bestanden worden door het koppelprogramma omgevormd tot bestanden die door Magister geïmporteerd kunnen worden.



Tijdbereik

Het opgegeven tijdbereik heeft uitwerkingen op Lesgroep samenstellingen, het basisrooster en het dagrooster.

Indien u werkt met **perioden** dan kunnen daar de volgende situaties aan de hand zijn.

1. Lesgroep samenstellingen

In een periode kan een leerling van vakkenpakket veranderen. Een vak kan bij de leerling vervallen, de leerling kan zijn gewisseld van parallelgroep of er kan een extra vak toegevoegd zijn.

U maakt een nieuwe periode aan met een begindatum, waarop deze pakketmutatie moet ingaan. Door nu deze periodedata in te geven in het exportscherm, wordt de nieuwe vakkenkeuze overgenomen in de exportbestanden.

In Untis moet deze nieuwe periode wel de actieve periode zijn.

2. Basisrooster

Ook voor het basisrooster werkt het tijdbereik. Als het tijdbereik in het venster 'Algemene koppeling' samenvalt met een periode, dan wordt het basisrooster van die periode geëxporteerd.

Ook hier moet in Untis deze nieuwe periode de actieve periode zijn.

3. Dagrooster

Het dagrooster wordt geëxporteerd voor alle dagen in het opgegeven tijdbereik. Later kunt u in het koppelprogramma dit tijdbereik ook nog beperken tot een gewenste dag of dagen.

Afdeling

Indien u in Untis gebruik maakt van de module Afdelingsrooster en afdelingen aan klassen, docenten en/of lokalen hebt gekoppeld, dan kunt u de export per afdeling laten plaatsvinden.

Per klas één regel

De optie **Per klas één regel** moet niet worden aangevinkt.

Algemene koppeling

Export

Exportmap
C:\temp Zoeken

Tijdbereik 05-04-2021 11-04-2021

Afdeling
-Alle-

Per klas één regel
 Alias voor elementen gebruiken

Exporteren

Sluiten

Alias voor elementen gebruiken

In Untis kan er bij de basisgegevens van klassen, docenten en vakken een alias invoeren. Door een vinkje te plaatsen bij deze optie wordt dus bijvoorbeeld voor het vak wa_6 het alias wa6 overgenomen.

U dient het plaatsen van het vinkje goed te overwegen, omdat dit een heftige invloed op het eindresultaat van de koppeling heeft.

Let op!

De alias ingevoerd in het lessenvenster wordt niet meegenomen in de koppeling.

4 Het koppelprogramma

Wanneer u het programma voor de eerste keer opent (*Start / Programma's / Untis koppelingen*), dan wordt u gevraagd met welk administratiepakket u wilt koppelen. Selecteer **Magister**. Het onderstaande scherm wordt geopend.

4.1 Te importeren roosterbestanden uit Untis

In de bovenste vier regels geeft u aan waar de exportbestanden **timetable.txt**, **timetablebasic.txt**, **coursechoice.txt** en **lesson.txt** gevonden kunnen worden. Deze bestanden worden geïmporteerd in de database UNTISKoppeling.mdb.

4.2 Aan te maken importbestanden voor Magister

In het deel **Aan te maken importbestanden voor Magister** wordt u gevraagd een bestandsnaam op te geven voor de lesgroep samenstellingen zoals Magister die verlangt. Evenals de bestandsnamen voor het basisrooster en het dagrooster. Door het plaatsen van vinkjes geeft u aan welke bestanden door het koppelprogramma gevuld moeten worden.

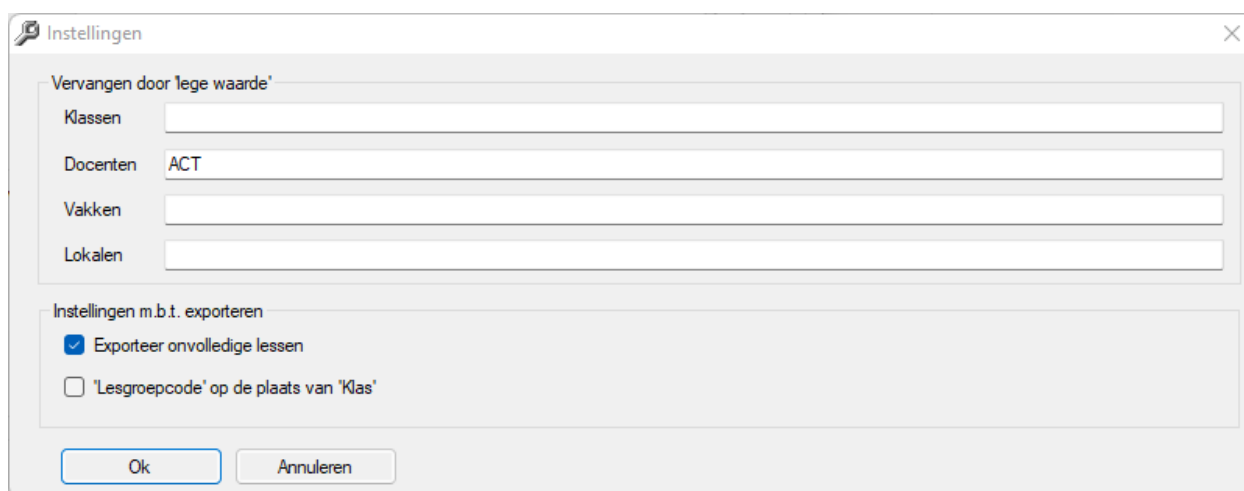
Uitsluitend voor het dagrooster kunt u een tijdbereik opgeven.

4.3 Instellingen

Onder de knop **Instelling** vindt u het volgende:

Instellingen m.b.t vervangen

In Untis heeft u klassen, docenten, vakken en lokalen aangemaakt. Mogelijk dat u bijvoorbeeld een dummy-docent hebt aangemaakt en dat u niet wilt dat deze in Magister terechtkomt. U voert dan die docentcode in en deze wordt dan vervangen door niets: een lege waarde.



Voorbeeld

In het dagrooster in Untis heeft u een activiteit voor een klas gedefinieerd. De klas heeft op incidentele basis een stagedag. Er is geen docent direct bij betrokken.

De export van het bestand **Timetable.txt** is docent-georiënteerd. De docent is het keyfield. Dus als er bij de activiteit geen docent wordt ingevoerd, dan wordt deze vervangingsregel niet geëxporteerd naar het bestand **Timetable.txt** en is dus niet zichtbaar in Magister.

Als u echter aan de activiteit de **dummy-docent ACT** koppelt, dan wordt de activiteit wel opgenomen in **Timetable.txt** laat u vervolgens de docent ACT in het koppelprogramma vervangen door een 'lege' waarde, dan krijgt u toch de activiteit in Magister zonder een niet-bestaande docent. Vergeet dan niet een vinkje te plaatsen bij **Exporteer onvolledige lessen**.

Exporteer onvolledige lessen

Met 'onvolledige lessen' wordt bedoeld lessen, waarbij één van de basiselementen ontbreekt:

- Lessen waarbij het lokaal ontbreekt
- Lessen waarbij de klas ontbreekt
- Lessen waarbij de docent ontbreekt

Deze lessen worden standaard niet in de exportbestanden voor Magister overgenomen. Alleen door he activeren van de optie **Exporteer onvolledige lessen** worden ook deze gegevens overgedragen.

Voorbeeld

Te denken valt hierbij aan keuzewerktijd uren voor klassen, waarbij nog geen docent is ingevoerd. Een mogelijkheid is om voor deze lessen een dummy-docent (.. twee puntjes) te definiëren en deze te koppelen aan de les.

4.4 Uitvoeren

Nadat u op de knop **Uitvoeren** heeft geklikt, worden de bestanden gevuld. Als u daarna in de betreffende map kijkt, dan is er een dagaanduiding aan de bestandsnaam toegevoegd.

Voorbeeld

In de bovenstaande afbeelding is het tijdbereik van 05-04-2021 tot en met 11-04-2021. De koppeling wordt gedraaid op 08-03-2021.

- Het lesgroepenbestand krijgt dan de naam: lesgroepen 00-03.csv.
- Het basisroosterbestand krijgt de naam: basisrooster 00-03.csv.
- Het dagroosterbestand krijgt de naam: dagrooster 05-04 t/m 11-04.csv

Deze bestanden kunnen geïmporteerd worden in Magister.

4.5 Instellingen opslaan per afdeling

Het kan zijn dat u in Magister verschillende afdelingen heeft. Het koppelprogramma kan automatisch de koppeling voor de verschillende afdelingen draaien zonder tussenkomst van de gebruiker. Hoe dit te doen?

Let op!

Dit kan alleen als u beschikt over de module Afdelingsrooster. Indien aan een les klassen van verschillende afdelingen zijn gekoppeld, dan bepaalt de eerstgenoemde klas aan welke afdeling deze les wordt toegerekend.

Voorbeeld

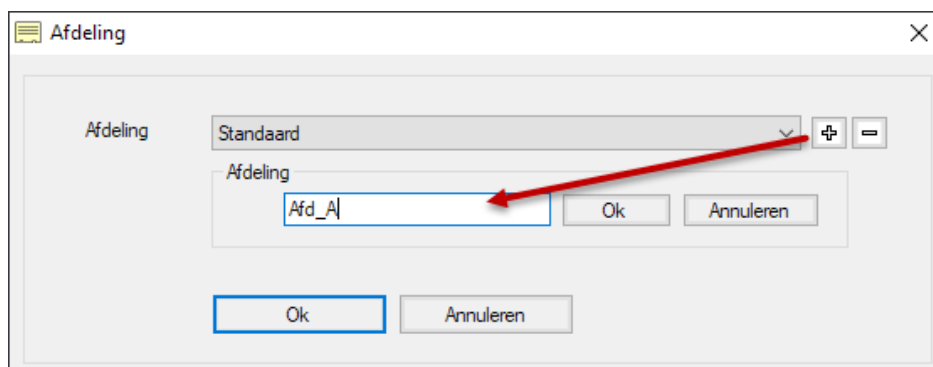
Stel uw school heeft 3 afdelingen in Magister: Afd_A, Afd_B en Afd_C. Het rooster wordt in één Untis gemaakt.

In Untis:

- Definieer onder *Gegevensinvoer / Afdelingen* de afdelingen Afd_A, Afd_B en Afd_C.
- Koppel deze afdelingen aan bijbehorende klassen onder *Klassen / Basisgegevens*.
- Open het exportvenster onder *Bestand / Import/Export / Nederland / Algemeen*.
- Selecteer **Afd_A** en exporteer de gegevens naar een afzonderlijke map, bijv. C:\temp\Afd_A.
- Herhaal dit voor **Afd_B** en **Afd_C**.

In het koppelprogramma:

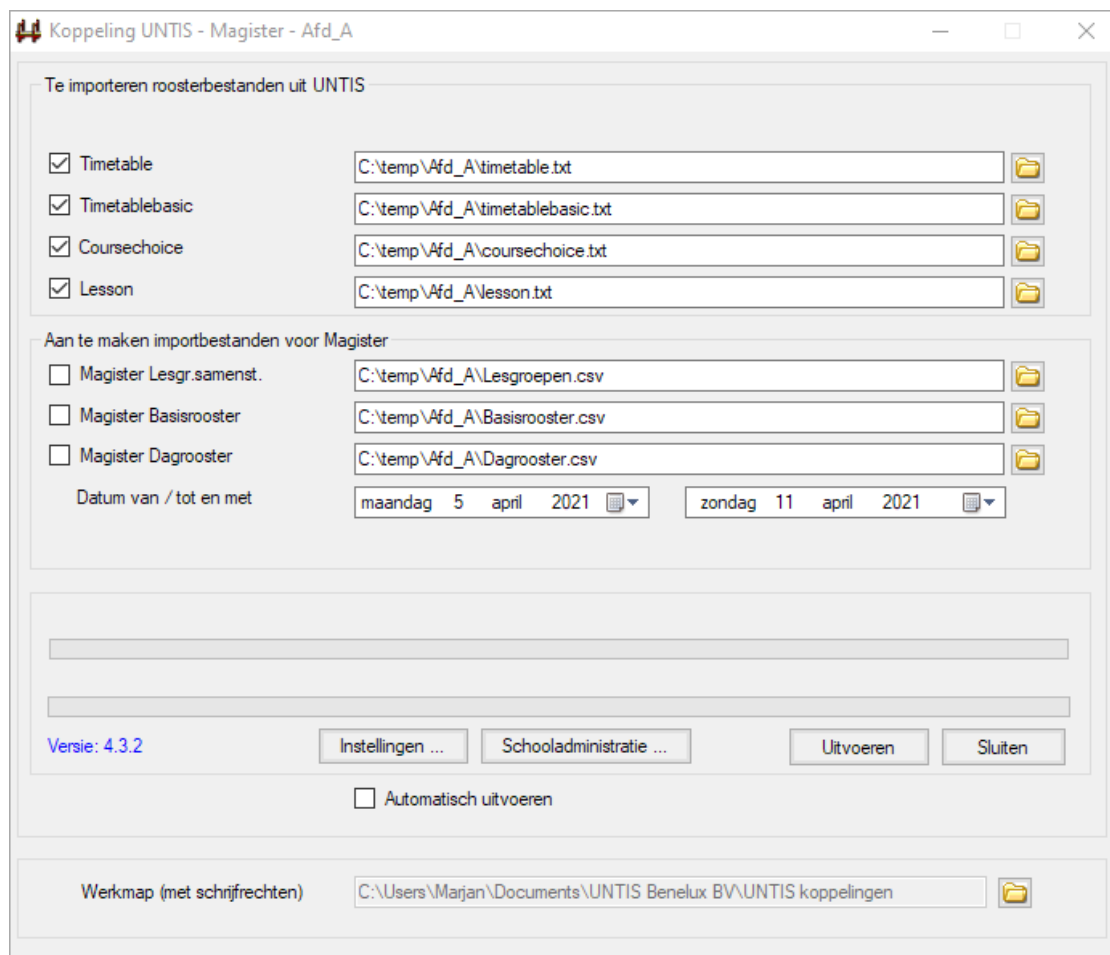
- Activeer de knop **Instellingen opslaan per Afdeling**. Dit hoeft u maar éénmalig te doen.
- Bij het opstarten verschijnt nu een pop-up venster:



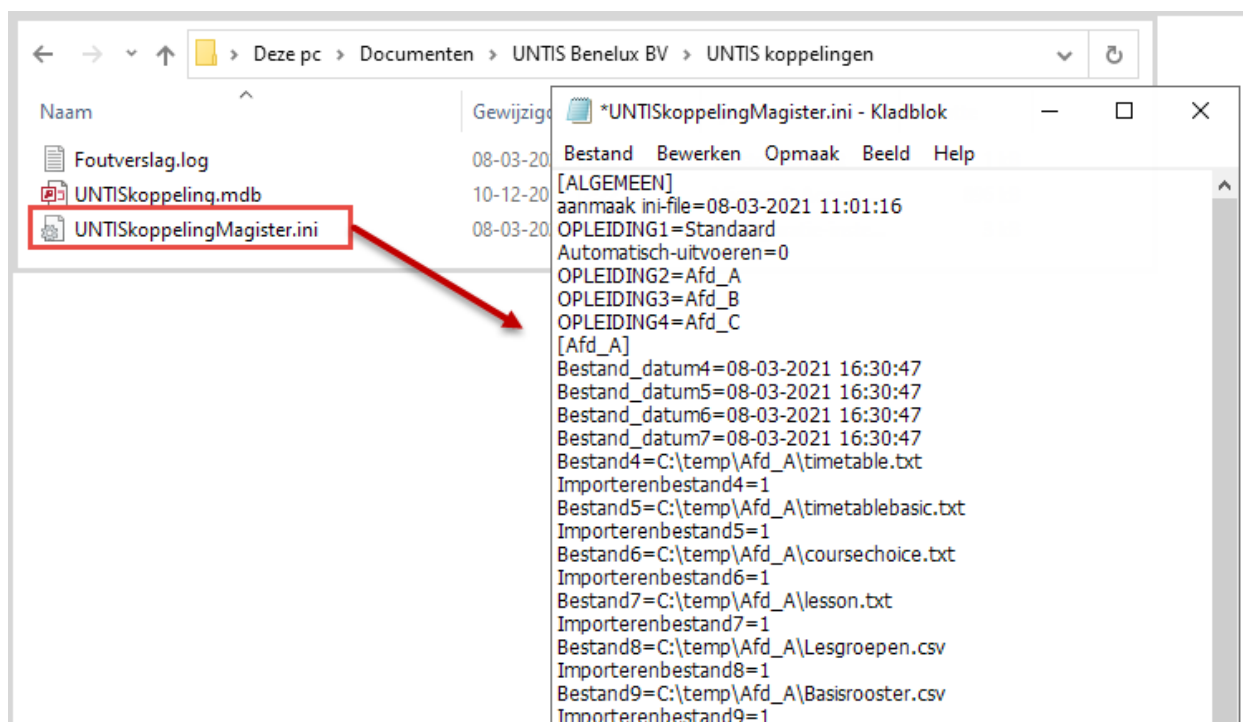
- Klik op de knop +.
- Een nieuwe pop-up verschijnt, voer de afdeling **Afd_A** in en klik op **OK**.
- Maak zo ook **Afd_B** en **Afd_C** aan.

Als u nu het koppelprogramma opnieuw opstart, dan kunt u een keuze maken voor welke afdeling u de koppeling wilt activeren.

- Selecteer in de keuzelijst afdeling **Afd_A** en klik op **OK**.
- Voer de gegevens voor **Afd_A** in (zie onderstaande afbeelding) en klik op de knop **Uitvoeren**.
- Als u het programma afsluit en weer opent, verschijnt wederom het eerste pop up-venster. Kies nu **Afd_B**, voer de gegevens in voor **Afd_B**, klik op **Uitvoeren**.
- Doe dit nogmaals voor **Afd_C**.



De ingevoerde instellingen in het koppelprogramma worden bewaard in het bestand **UNTISKoppelingMagister.ini**.



4.6 Automatisch uitvoeren

Door een vinkje te plaatsen bij de optie **Automatisch uitvoeren** kan het koppelprogramma, eenmaal opgestart, op de achtergrond draaien en de koppeling automatisch uitvoeren, als er in de aangegeven map(pen) nieuwe bestanden staan.

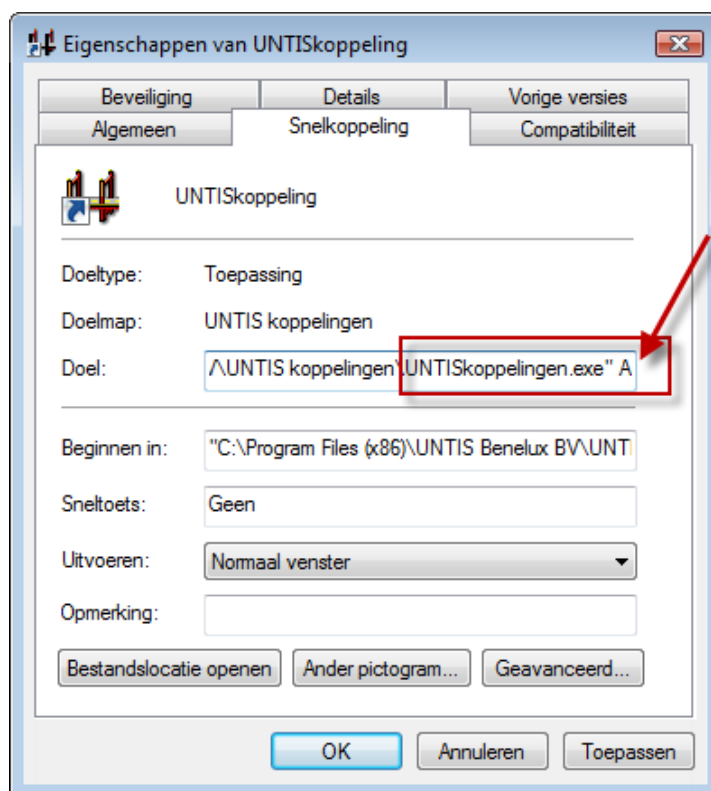
Het koppelprogramma kijkt elke vijf seconden of één of meerdere van de vier benodigde bestanden qua datum of tijd zijn veranderd. Als dat zo is, dan wacht het koppelprogramma vijf minuten en vervolgens wordt de koppeling uitgevoerd.

Deze vijf minuten wachttijd is ingevoerd, omdat er na de constatering, dat één van de bestanden gewijzigd is, de mogelijkheid bestaat, dat één van de andere bestanden nog wordt bijgewerkt.

Wilt u de automatische koppeling voor alle ingevoerde afdelingen activeren, geeft u dan bij de eigenschappen van de **snelkoppeling** de parameter A mee (zie **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**). Hiermee wordt de koppeling geactiveerd voor alle afdelingen die in het bestand **UNTISKoppelingmagister.ini** zijn opgenomen. Wilt u dit uitsluitend voor de afdelingen 1,3 en 5, dan geeft u als parameter 1,3,5 mee.

Let op!

Na de " volgt een spatie en dan de A of de 1,3,5.



5 De modules van (Web) Untis

Module	Doeleinde
UNTIS Afdelingsrooster	Voor het samenbrengen en afstemmen van verschillende afdelingsroosters tot één instellingsrooster.
UNTIS Clusterpakket	Voor het samenstellen van individuele lesroosters, het maken van clusters en voor het gepersonaliseerd onderwijs.
UNTIS Dagroosterbeheer	Verwerken van dagelijkse wijzigingen zoals afwezige docenten, lokalen, het plannen van excursie en/of éénmalige eenvoudige wijzigingen in het actuele rooster.
UNTIS Inforooster	Voor het publiceren van roostergegevens op het Internet en/of Intranet en per e-mail.
UNTIS Jaarplanning	Verdelen/plannen van het onderwijs over het gehele jaar zonder te werken met weekuren.
UNTIS Modulairooster	Vooral geschikt voor modulair onderwijs. Voor elke les kunt u een tijdsbereik en weekperiodiciteit instellen (bijvoorbeeld drie weken of om de week/2 weken).
UNTIS Online	Untis zoals u het kent maar dan geheel in de Cloud. Werken met Untis vanaf iedere plek, device onafhankelijk. Geen lokale versie meer nodig.
UNTIS Pauzerooster	Voor de inzet van docenten als toezichthouders op gangen en/of pleinen tijdens de pauzes.
UNTIS Periodenrooster	Voor de roosterverdeling in meerdere perioden (deze module is niet apart verkrijgbaar, maar wordt gratis geleverd bij de modules Modulair- en Dagroosterbeheer).
UNTIS Plan van Inzet en Waardeberekening	Voor het bepalen van de lessentabel en het berekenen van de taakbelasting van docenten.
WEBUNTIS Basispakket	Het basispakket voor publicatie van roosters, koppeling met administratiepakket, SAML, Office 365, iCal, Untis Mobile
WEBUNTIS Reserveren	Voor het interactief boeken en reserveren van lokalen en faciliteiten en het aanpassen van het lesrooster.
WEBUNTIS Klassenboek	Aan en afwezigheid registreren, huiswerk verwerken en leerstof/aantekeningen toevoegen. Ook via Untis Mobile.
WEBUNTIS Messenger	Blijf als docent in contact met je studenten. Met Messenger staat u live in contact met de deelnemers van uw lesgroep.
WEBUNTIS Student	Intekenen op onderwijs, inschrijven op onderwijs dat nog geroosterd moet gaan worden of intekenen op onderwijs dat al ingeroosterd is.
WEBUNTIS Dagroosterbeheer	Absenties en roosterwijzigingen verwerken in het web of Untis Mobile.
WEBUNTIS Roosteren	Het roosteren in de nieuwe module WebUntis Roosteren. Geheel in het web waardoor geen lokale applicatie meer nodig is.
WEBUNTIS Ouderavond	Het maken van de planning, de uitnodigingen, en het communiceren van de ouderavondgeprekken voor uw school.